



НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР
«КУРЧАТОВСКИЙ ИНСТИТУТ»

ИНСТИТУТ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ И ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНОЙ ФИЗИКИ
(НИЦ «Курчатовский институт» ФГБУ «ГНЦ РФ — ИТЭФ»)

П Р И К А З

30.10.2015

№ 469

Москва

Об утверждении Правил прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня

На основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.03.2014 № 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие Правила прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня (Приложение).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на ученого секретаря Васильева В.В.

Приложение: на 8 л.

Директор

Ю.Ф. Козлов

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом ФГБУ «ГНЦ РФ ИТЭФ»
НИЦ «Курчатовский институт»
от 30.10.2015 № 469

**Правила прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов,
сдачи кандидатских экзаменов и их перечня**

1. Область применения

Настоящие Правила о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня (далее – Правила) устанавливают порядок прикрепления лиц к Федеральному государственному бюджетному учреждению «Государственный научный центр Российской Федерации – Институт Теоретической и Экспериментальной Физики» НИЦ «Курчатовский институт» (далее – Институт) для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, срок прикрепления, правила сдачи кандидатских экзаменов и их перечень.

2. Нормативные ссылки

Настоящие Правила составлены в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.03.2014 № 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня».

3. Общие положения

3.1. В перечень кандидатских экзаменов входят:

- история и философия науки;
- иностранный язык;
- специальная дисциплина в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – специальная дисциплина).

3.2. Кандидатские экзамены являются формой промежуточной аттестации при освоении программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. Прикрепление к Институту лиц для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется путем их зачисления в Институт (далее – прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов) в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации.

3.3. Для сдачи кандидатских экзаменов к Институту прикрепляются лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра (далее – прикрепленное лицо).

3.4. Прикрепление лица для сдачи кандидатских экзаменов по направлению подготовки высшего образования – подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – направление подготовки), соответствующему научной специальности, предусмотренной номенклатурой научных специальностей, утверждаемой Министерством образования и науки Российской Федерации (далее – научная специальность, номенклатура), по которой подготавливается диссертация, осуществляется при наличии государственной аккредитации по соответствующей программе подготовки научно-педагогических кадров в Институте.

3.5. Прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется на срок не более шести месяцев.

4. Порядок и сроки прикрепления

4.1. Прием документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, осуществляется ежегодно в период с 01 сентября по 30 мая в аспирантуре Института. Информация о сроках приема и ходе рассмотрения заявлений, а также перечень необходимых документов размещаются на информационном стенде в аспирантуре Института и на официальном сайте Института в сети Интернет.

4.2. Прикрепляемое лицо в сроки, установленные Институту для приема документов, подает на имя директора заявление о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов (Приложение А) с указанием в нем наименования соответствующего направления подготовки, по которому будут сдаваться кандидатские экзамены, и наименования научной специальности, отрасли наук, по которой подготавливается диссертация.

В заявлении о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов также фиксируются:

- факт ознакомления с копией свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности и приложений к нему;
- факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Указанные факты заверяются личной подписью прикрепляемого лица.

4.3. К заявлению о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов прилагаются следующие документы:

- анкета с фотографией, заверенная по месту работы;
- копия диплома о высшем образовании с приложением (диплом специалиста и/или магистра);
- документ, подтверждающий факт сдачи кандидатских экзаменов (при наличии);

- копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица.

В случае личного обращения прикрепляемое лицо вправе представить оригиналы вышеуказанных документов, в этом случае их копии изготавливаются в аспирантуре Института самостоятельно.

4.4. При подаче документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, плата с прикрепляемых лиц не взимается.

4.5. В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 4.3 настоящих Правил, и (или) представления документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, не в полном объеме Институт возвращает документы прикрепляемому лицу.

4.6. На каждого прикрепляющегося, у которого приняты документы, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные им документы и материалы, формируемые в процессе рассмотрения вопроса о прикреплении.

4.7. Оперативное руководство организацией приема и рассмотрением документов осуществляет заведующий аспирантурой Института.

4.8. Для принятия решения о прикреплении приказом директора Института утверждается комиссия. Председателем комиссии является заместитель директора по научной работе. Сроки рассмотрения документов не должны превышать 10 дней со дня окончания приема заявлений.

4.9. По результатам рассмотрения документов и решения комиссии издается приказ о зачислении лиц в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации – сдачи кандидатских экзаменов.

4.10. В личное дело экстерна вносятся материалы, формируемые в процессе

5. Порядок формирования, состав, полномочия и организация работы комиссий по приему кандидатских экзаменов

5.1. Программы кандидатских экзаменов разрабатываются Институтом на основе примерных программ кандидатских экзаменов, утверждаемых Министерством образования и науки Российской Федерации, согласуются с

заместителем директора по научной работе и утверждаются директором Института.

5.2. Для приема кандидатских экзаменов создаются комиссии по приему кандидатских экзаменов (далее – экзаменационные комиссии), состав которых утверждается директором Института.

5.3. Состав экзаменационной комиссии формируется из числа научно-педагогических работников Института (в том числе работающих по совместительству) в количестве не более 5 человек и включает в себя председателя, заместителя председателя и членов экзаменационной комиссии. Дата, место и время проведения кандидатских экзаменов размещаются на информационном стенде в аспирантуре и на официальном сайте Института.

5.4. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по специальной дисциплине правомочна принимать кандидатский экзамен по специальной дисциплине, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук по научной специальности, соответствующей специальной дисциплине, в том числе 1 доктор наук.

5.5. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по истории и философии науки правомочна принимать кандидатский экзамен по истории и философии науки, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора философских наук, в том числе 1 доктор философских, исторических, политических или социологических наук.

5.6. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по иностранному языку правомочна принимать кандидатский экзамен по иностранному языку, если в ее заседании участвуют не менее 2 специалистов, имеющих высшее образование в области языкознания, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, и владеющих этим иностранным языком, в том числе 1 кандидат филологических наук, а также 1 специалист по проблемам научной специальности, по которой лицо, сдающее кандидатский

экзамен, подготовило или подготавливает диссертацию, имеющий ученую степень кандидата или доктора наук и владеющий этим иностранным языком.

5.7. Оценка уровня знаний определяется экзаменационными комиссиями по пятибалльной системе.

5.8. Решение экзаменационных комиссий оформляется протоколом, в котором указываются в том числе код и наименование направления подготовки, по которой сдавались кандидатские экзамены; шифр и наименование научной специальности, наименование отрасли науки, по которой подготавливается диссертация; оценка уровня знаний по каждому кандидатскому экзамену; фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), ученая степень (в случае ее отсутствия – уровень профессионального образования и квалификация) каждого члена экзаменационной комиссии.

5.9. Сдача кандидатских экзаменов подтверждается выдаваемой на основании решения экзаменационных комиссий справкой об обучении или о периоде обучения (далее – справка о сданных кандидатских экзаменах) (Приложение Б), срок действия которой не ограничен.

Форма заявления о прикреплении к Институту для сдачи кандидатских экзаменов

Гр. _____ Директору ФГБУ «ГНЦ РФ ИТЭФ»
(фамилия, имя, отчество) НИЦ «Курчатовский институт»

(дата рождения) СОГЛАСОВАНО;
Заместитель директора
по научной работе

Гражданство _____ (подпись)
«___» _____ 20__ г.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу прикрепить меня для сдачи кандидатских экзаменов
направление _____
(шифр и наименование направления)

научная специальность _____
(шифр и наименование научной специальности)

по дисциплине (нам):

1. _____
2. _____
3. _____

Ознакомлен(а):

с лицензией на право ведения образовательной деятельности и приложениями к ней

(личная подпись)

со свидетельством о государственной аккредитации и приложениями к нему

(личная подпись)

Согласен на обработку моих персональных данных в базах данных аспирантуры ФГБУ
«ГНЦ РФ ИТЭФ» _____

(личная подпись)

«___» _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий аспирантурой

«___» _____ 20__ г.

СПРАВКА *
о сданных кандидатских экзаменах

Дана _____ в том, что он (она)
(фамилия, имя, отчество)

был зачислен в качестве экстерна для прохождения промежуточной аттестации в ФГБУ «ГНЦ РФ ИТЭФ» по направлению подготовки высшего образования

_____ (код и наименование направления подготовки)
по специальности научных работников _____.
(код и наименование научной специальности)

За время прикрепления в качестве экстерна сдал (сдала) следующий (ие) кандидатский (ие) экзамен (ы):

№ п/п	Наименование дисциплин	Оценка и дата сдачи экзамена	Фамилия, инициалы, ученые степени, звания и должности председателя и членов экзаменационной комиссии
1	История и философия науки		Председатель комиссии Члены комиссии:
2	Иностранный язык		Председатель комиссии Члены комиссии:
3	Специальная дисциплина (шифр и наименование научной специальности)		Председатель комиссии Члены комиссии:

Выдана на основании подлинных протоколов или удостоверений о сдаче кандидатских экзаменов, хранящихся в архиве учреждения по месту сдачи экзамена.

Приказ о прикреплении «__» _____ 20__ г. № _____

Директор

И.О. Фамилия

Заведующий аспирантурой

И.О. Фамилия

*) Справка печатается на бланке ФГБУ «ГНЦ РФ ИТЭФ» НИЦ «Курчатовский институт»